Приложение 1

к приказу № 197 от 31.08.2017

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном спортивном клубе**

**«Арсенал»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданский кодекс РФ (ст.52), Законом РФ от 29.12.2012 № 273-фз «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом Российской Федерации “О физической культуре и спорте в РФ” от 04.12.2007г. № 329-ФЗ, Уставом МБОУ Жирятинская СОШ им. А.Ф. Возликова.

**1.2.** Школьный спортивный клуб «Арсенал» МБОУ Жирятинская СОШ им. А.Ф. Возликова (далее спортивный клуб) - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры и спорта в школе. Спортивный клуб призван средствами физической культуры и спорта всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

**1.3**. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МБОУ Жирятинская СОШ им. А.Ф. Возликова.

**1.4.** Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

* наличие материально-спортивной базы (спортивный и тренажерный залы, спортивные площадки и т.д.);
* оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
* наличие в школе более 3-х спортивных секций по видам спорта;
* активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
* наличие квалифицированных кадров.

**1.5.** Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта осуществляется по приказу директора школы.

**1.6.** Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МБОУ Жирятинская СОШ им. А.Ф. Возликова в котором, из числа педагогических работников школы, назначается председатель клуба.

**1.7.** В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

**2. Задачи спортивного клуба**

**2.1*.*** Задачами спортивного клуба являются:

* выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
* укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
* воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
* привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
* профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

**3. Основные функции спортивного клуба**

**3.1*.*** Основными функциями спортивного клуба являются:

* + обеспечение систематического проведения, не менее 2-3 раз в неделю, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
  + организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
  + проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
  + формирование сборных команд для участия в районных, окружных и городских соревнованиях;
* проведение спортивных праздников;
* пропаганда физической культуры и спорта;
  + расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

### 4. Организация работы спортивного клуба.

**4.1.** Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы

**4.2.** Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель спортивного клуба.

**4.3.** Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.

**4.4.** Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

**4.5.** Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

**5. Содержание работы спортивного клуба.**

**5.1.**Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

* привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
* открытие спортивных секций;
* укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
* организация здорового досуга учащихся;
* организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

**5.2.** Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

**5.3.** Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

**5.4.** Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

**5.5.** Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским работником школы и ГБУЗ Брянская ЦРБ Жирятинской больницей

**5.6.** Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

**6. Материально-техническая база.**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

**7. Права и обязанности воспитанников** **спортивного клуба.**

**7.1*.*** Воспитанники спортивного клуба имеют право:

* бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
* получать консультации;
* систематически проходить медицинское обследование;
* вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

**7.2.** Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в ДЮСШ, др. спортивные организации.

**7.3*.*** Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

* установленный порядок;
* соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
* бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
* показывать личный пример здорового образа жизни.

**8. Документация клуба, учет и отчетность.**

**8.1.** В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы,

календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

**8.2**. Спортивный клуб должен иметь:

* Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
* Положение о спортивном клубе;
* списочный состав Совета клуба;
* списки физоргов;
* списки воспитанников спортивного клуба;
* информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
* программы, учебные планы, расписание занятий;
* журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
* копии годовых отчетов о проделанной работе;
* протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других  
  мероприятиях;
* контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
* результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.;
* инструкции по охране труда;
* правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
* должностные инструкции.

**8.3*.*** В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

* журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-
* массовых мероприятий на учебный год;
* дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;
* журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической
* подготовки;
* книга рекордов учащихся школы.

8**.4.** Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

***8.5.*** В план включаются следующие разделы:

* Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
* Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
* Медицинский контроль;
* Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;
* Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

**8.6.** План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

**8.7.** Председатель клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов и на педагогическом совете.

**9. Источники финансирования.**

**9.1.**Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

**9.2.**Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.